

湘潭县云湖桥镇 2020 年度政府信息公开 工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和湖南省实施《中华人民共和国政府信息公开条例》办法（以下简称《实施办法》）要求，由湘潭县云湖桥镇编制。全文包括概述，主动公开政府信息情况，依申请公开政府信息情况，政府信息公开类行政复议、行政诉讼和举报申诉等情况，咨询处理等相关政务公开工作情况，存在主要问题和改进措施，并附相关说明和指标统计附表等。本年度报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。本年报电子版可在 http://www.xtx.gov.cn/9932/9938/content_916731.html 下载。如对本年度报告有何疑问，请与湘潭县云湖桥镇政务公开办公室联系。（电话：0731-57645372）。

一、概述

2020 年我镇将信息公开工作继续列入镇政府年度重点工作，并列入工作目标考核。年初根据《条例》《规定》和相关文件精神，镇政府信息公开办公室制定了《云湖桥镇政府信息公开工作要点》，明确了工作任务，坚持“以公开为原则、不公开为例外”，以深化公开内容为核心，进一步提高公开意识、增强公开力度、扩大公开领域、创新

公开渠道、夯实公开基础，全镇政府信息公开工作平稳有序，取得了一定的进展和成效。

云湖桥镇政务（便民）服务中心按照公开、规范、廉洁、便民的办事原则，推行“一站式”亲情服务，全开放式办公，总面积120平方米，设有劳动保障服务窗口、民政服务窗口、社会救助受理窗口、新型农村医疗合作服务窗口、人口计生服务窗口。共有工作人员6名，各窗口工作人员一律挂牌上岗，接受群众咨询和监督。同时，印制了《服务中心办事指南》，将审批内容、办理程序、申报条件与材料、办理方式，使前来办事的群众对各项办事程序一目了然，大大提高了办事效率。

（一）加强领导，明确责任，确保政务公开落到实处

为进一步健全政务公开组织体系，确保该项工作有人抓，有人管。镇党委、镇政府按照“党委统一领导、政府主抓、纪检监督协调、党政办组织实施”的原则，从强化组织领导入手，狠抓了政务公开组织体系的建设。及时调整充实了镇政府政务公开领导小组及其办公室人员，为政务公开工作的顺利开展提供了强有力的组织保证。同时，将政务公开工作作为党风廉政建设考核的一项重要内容，与各站办所、村（社区）签订了目标责任书，并纳入对单位的年终目标考核。此外，还建立了党政、人大负责人现

场办公轮流坐班制，加强对政务中心的监督和管理，监督督促各站办所、村（社区）开展政务工作。

（二）突出重点，规范程序，不断深化政务公开内容

我镇把政务公开内容与当前各项重点工作有机结合起来，从落实党和政府的各项惠民政策和群众利益紧密相关的问题入手，对政务公开工作实行动态管理。一是把政务公开工作与干部队伍建设结合起来，全面提升机关的整体形象。二是把政务公开工作与反腐倡廉结合起来，接受群众监督。三是把政务公开工作与解决群众关心的热点难点问题结合起来，扩大群众的知情权、参与权和监督权。四是把政务公开与党务公开工作结合起来，使党务公开和政务公开相得益彰、相互促进。五是把政务公开工作与推动项目建设和促进经济发展结合起来，促进镇域经济的快速发展。

公开时间与公开的内容相适应，明确常规性工作定期公开，一般每月或每季度公开一次；阶段性工作逐段公开，一般应在阶段工作完成后及时公开；临时性工作随时公开。对于重大或复杂性问题，根据公开后反馈的意见进一步完善，必要时再一次公开。

在公开程序上，我们对机关、村、各有关部门所需要公开的内容及项目进行整理，列出清单，然后对整理结果进行汇总审核，最后由政务公开领导小组审核后，请相关部

门对照清单全面进行公布。对重要的政务活动，一律要求民主议事在前，决策公布在后，广泛征求并统一意见后进行公布。对涉及各类财务收支的，一律审计理财在前，核实公布在后。把机关和农村划成两块，组织专门人员对各村村务公开工作进行事前布置，事中督促，事后检查，一抓到底。

今年来，我镇共公开政务信息 221 条，其中通过政务网站公开 76 条，通过政务公开栏、电子显示屏、《云湖》双月刊等载体公开信息 35 条，累计发放相关政务公开资料 15000 余份。

（三）健全制度，真抓实干，确保政务公开取得实效

为了规范镇、村两级干部在政务公开中的职责范围，形成齐抓共管、各负其责的工作格局，我们采取了三项措施：一是完善工作责任制度。制定下发一系列有关文件，明确了各党政负责人、各站办所在政务公开中的职责和责任。二是建立责任追究制度。进一步规范了政务公开责任追究的内容和形式，通过签订目标、督查考核等措施，增加了党政负责人、政务公开领导机构以及成员单位的压力和动力。三是实行三级考核制度。即群众打分测评、成员单位自评、政务公开办公室综合考评。

二、主动公开政府信息情况

按照“方便群众办事，便于群众监督”和“群众关注什么，就公开什么”的原则，我镇把公开内容细化为“三大类”16个方面的内容进行公开。

——长期性公开主要包括6个方面：主要包括公开指南、领导班子、机构职能、规范文件、工作报告、办事指南等。

——阶段性公开主要包括8个方面：主要包括统计数据、实项目、干部任用、计划生育、民政救助、绩效考核、合作医疗、党员管理等工作中出现的阶段性任务、目标、措施、奖惩等。

——临时性公开，主要是对涉及干部职工和广大群众切身利益的临时性、单一性等事项和群众申请公开事项随时进行公开。

2020年，我镇投入6000元，对云湖桥政务网上公开专栏进行提质，网站信息更新采用网上直投通道，镇村政务类信息上传、公开速度得到提升；投入8.5万余元，编印《云湖双月刊》6期，并有针对性地将刊物内的政务公开栏目进行增容提质，使政务公开公开面及质量得到全面提升；配备6名业务精干的机关干部作为政务大厅窗口常驻人员，对涉及群众生产生活密切相关办证和服务咨询的20余项事项，实行“集中办公、统一管理、窗口操作”。

三、依申请公开政府信息情况

全年共受理政府信息公开申请 0 件，其中当面申请 0 件，信函申请 0 件，网上申请 0 件。申请内容涉及水利建设、征地拆迁补偿、救助资金发放、合作医疗补偿、农网整改、道路维修等方面信息，总体上，申请事项与人民群众切身利益密切相关，与自身权利主张和利益诉求密切相关，与社会热点关注密切相关。

四、政务公开的主要效果

（一）群众办事更加便捷。通过政务公开，对计划生育、民政救助审批、合作医疗报销等群众切身利益相关的程序、原则等 20 条内容，以及相关的职能部门办事人员进行了公开，一目了然，方便了前来办事的群众。截至目前，我镇政务大厅接待来访群众 5000 余人次，今年来访较去年人数大幅减少，因为受新冠肺炎疫情影响部分群众采取电话咨询医保、社保问题；受理业务 7000 余件，时限内办结率 100%，群众满意率 100%。

（二）党的路线、方针、政策更好落实。2020 年，我镇公开政策性文件、工作实施方案等信息 98 条。通过将党委政府相关政策性文件和规划实行政务公开，落实了干部群众的知情权，推动了政务公开工作的健康发展和党风廉政建设的顺利实施，保证了人民群众依法直接行使民主权利，深化了民主自治制度。

（三）干群关系更为密切。通过政务公开，改进了广大党员干部的工作作风，提高了工作效率，树立了良好的单位形象。群众明白了办事依据、办事程序和条件，理解多了，政策执行落实好了，真正给干部一个清白，给老百姓一个明白。同时，干部的为民服务的意识也得到进一步增强，过去是群众找上门，现在是干部上门为群众服务，赢得了群众的信赖。

（四）加强了民主政治建设，促进了依法行政。政务公开强化了社会监督，增强了领导干部的自律意识和依法行政的自觉性，促进了党风廉政建设。

（五）社会氛围更加稳定。2020年，我镇共收到群众意见和建议80条，涉及民政救助、合作医疗补偿、社会综合治理、党员发展及管理等方面，镇党委政府高度重视，实行相关部门具体负责，党政负责人督办的工作机制，及时有效地对意见诉求进行回复、处理，群众满意率达到99%；接办市长热线事项45件、市长信箱9件、县长热线105件，百姓呼声27件，问政湖南9件，其他舆情36件，我镇按照领导分管、专人负责的原则，对照事项办理程序及时进行办理和回访，按时办结率达100%，化解一大批影响社会和谐的不稳定因素。

主动公开信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新	本年新	对外公开总数量

	制作数量	公开数量	
规章	0	0	0
规范性文件	99	99	99
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	1	20000	

收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年度 办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
4.保护第三方合法权		0	0	0	0	0	0	0	

		益							
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的问题和下一步工作打算

2020年，我镇的政务公开工作虽然取得了一定的成绩，但离上级和群众的要求还有差距，一是认识存在偏差。少

数站办所负责人和村干部对实行政务公开的重要意义认识不足，工作被动应付，对群众的意见重视不够、研究不够，更谈不上整改。二是公开内容不规范。少数村和部门公开的内容不具体，重点不突出，对群众关心的热点问题等未能做到全部公开；三是监管机制不完善。目前，政务公开的行政监督、法制监督、社会监督、舆论监督还未发挥应有的作用。在推行政务公开工作中，监管成员多是由政府的人员组成，而群众代表仅占少数甚至没有，很容易出现监督乏力的现象。

针对以上问题和不足，在今后的工作中，我们将在扎实做好基础工作的同时，抓好落实工作。一是健全工作机制，整合监督资源，突出政务公开工作成效。不断积累经验，探索建立长效机制，使政务公开不断走向制度化、规范化。把政务公开与优化发展环境、促进经济社会发展、干部人事制度、加强党风廉政建设等相关工作紧密结合起来，利用内在联系，发挥综合效益。二是创新工作方法，深化公开内容，提高政务公开工作水平。继续按照“六个结合”的工作思路，把群众关心的热点、难点问题作为政务公开的重点内容，不断扩大公开效应，努力提高公开水平，促进党风政风的进一步好转。三是加强组织领导，工作重心下移，促进政务公开更快开展。在巩固机关政务公

开工作的同时，重心下移，全力推进各村的政务公开工作，从而促进全镇经济社会持续快速发展。

云湖桥镇人民政府

2021年1月26日